

UMOWA Nr

zawarta w dniu r. pomiędzy:
Gminą Trzebiechów, z siedzibą przy ul. Sulechowskiej 2, 66-132 Trzebiechów
NIP: 927-14-53-830, REGON: 970770741

reprezentowaną przez:

Izabellę Staszak - Wójta Gminy
przy kontrasygnacie Ewy Kulik – Skarbnika Gminy
zwanym dalej „Zleceniodawcą”

a

Panem/ą PESEL:, zam. ul.,

..... - rodzicem dziecka (ucznia)
zwanym dalej „Rodzicem”.

§ 1. 1. Rodzic zapewnia dowożenie (dojazdy) i opiekę dziecka (ucznia)

..... ur., zamieszkałego

..... na trasie:

.....

korzystając z własnego, wynajętego bądź użyczanego samochodu osobowego - o numerze

rejestracyjnym markityp/model

o pojemności silnika, rok produkcji wyposażonego w instalację LPG

lub

2. Środkami komunikacji publicznej.

§ 2. Wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów dowozu, o której mowa w §1 ust. 1 jest obliczana, jako podwojony iloczyn odległości na trasie dowozu, która wynosi km.,

1) średniej ceny paliwa, która wynosizł/1 litr,

2) średniego zużycia paliwa, które dla w/w pojazdu wynosil/100km.,

3) dni obecności dziecka (ucznia) w placówce oświatowej w miesiącu rozliczeniowym.

§ 3. Wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów za przejazdy środkami komunikacji publicznej, o której mowa w § 1 ust. 2 wypłacana jest na podstawie rachunków za zakupione bilety miesięczne lub na podstawie załączonych jednorazowych biletów za przejazdy.

§ 4. Za dni nieobecności dziecka (ucznia) w placówce oświatowej refundacja kosztów przejazdu nie przysługuje.

§ 5. 1.Rodzic składa w sekretariacie Urzędu Gminy rachunek za przejazdy dziecka (ucznia) niepełnosprawnego (wzór rachunku określa załącznik do niniejszej umowy) lub przedkłada rachunki za zakup biletów miesięcznych albo załącza jednorazowe bilety za przejazdy, nie później niż do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zrealizowano dowóz (dojazdy) dziecka (ucznia).

2. Wypłata środków finansowych z tytułu zwrotu kosztów przejazdu ucznia, o którym mowa w § 1 ust. 1 zostanie przekazana na rachunek bankowy nr
Rodzica, nie później niż w terminie 14 dni od dnia złożenia rachunku, o którym mowa w ust. 1.

§ 6. Umowę zawarto na czas określony od do

§ 7. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron po uprzednim dwutygodniowym wypowiedzeniu lub w każdym czasie na mocy porozumienia stron.

§ 8. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
(podpis Rodzica)

.....
(podpis Zleceniodawcy)

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. 119.1 z 04.05.2016) informuję, iż:

Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Trzebiechów z siedzibą w Trzebiechowie (66-132) przy ulicy Sulechowskiej 2. Z administratorem można skontaktować się mailowo: urząd@trzebiechow.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Wójt Gminy Trzebiechów wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez email: iodo@trzebiechow.pl.

Dane przetwarzane są dla celów związanych z rozpatrzeniem wniosku o zwrot kosztów przejazdu dziecka (ucznia) niepełnosprawnego do placówki oświatowej, na podstawie Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe. Dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, którymi mogą być podmioty upoważnione na podstawie odpowiednich przepisów prawa.

Szczegółowe informacje związane z przetwarzaniem danych osobowych zamieszczone zostały w klauzuli informacyjnej wywieszanej na tablicy ogłoszeń lub na stronie internetowej: www.trzebiechow.pl/rodo.

Oświadczam, iż zapoznałem(-am) się z klauzulą informacyjną

.....
(podpis)