

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
(zwana dalej SIWZ)**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY**

prowadzony na podstawie ustawy  
z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych  
(tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.),  
zwanej dalej ustawą Pzp

<i>Nazwa Zamawiającego</i>	<b>Gmina Trzebiechów</b>				
<i>Adres pocztowy</i>	<b>ul. Sulechowska 2</b>	<i>Miejscowość:</i>	<b>Trzebiechów</b>	<i>Kod Pocztowy</i>	<b>66-132 Trzebiechów</b>
<i>Województwo</i>	<b>Lubuskie</b>	<i>Kraj</i>	<b>Polska</b>	<i>NIP</i>	<b>9271453830</b>
<i>Tel.:</i>	<b>683514122</b>	<i>Fax:</i>	<b>683514131</b>	<i>E-mail:</i>	<a href="mailto:urząd@trzebiechow.pl">urząd@trzebiechow.pl</a>
<i>Nazwa zamówienia Nazwa Projektu</i>	<b>Pełnienie nadzoru inwestorskiego – budowa kanalizacji w m. Trzebiechów</b>		<i>Znak sprawy</i>	<b>GG.271.2.2018</b>	
<i>Rodzaj zamówienia</i>	<b>Roboty budowlane</b>		<i>Tryb udzielenia zamówienia</i>	<b>Przetarg nieograniczony</b>	
<i>Nr ogłoszenia</i>	<b>Numer ogłoszenia:</b>				

Miejscowość **Trzebiechów**, data 10 stycznia 2018r.

Opracował: Daniel Seredyński.

Zatwierdził:

/-/ Wójt Gminy Trzebiechów

dnia 10 stycznia 2018r.

**Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) zawiera:**

1. Formularz oferty - załącznik nr 1
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 2
3. Oświadczenie o grupach kapitałowych – załącznik 3A
4. Wzór umowy - załącznik nr 4

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### 1. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Trzebiechów

ul. Sulechowska 2


66-132 Trzebiechów


### 2. Tryb udzielania zamówienia


1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), a także wydanymi na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi.


2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej 209.000 euro.


3. Podstawa prawna opracowania SIWZ:

 Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) – określana dalej skrótem „**pzp**”,

 Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia. (Dz. U. z 2016r. poz.1126)

 Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017., poz. 2477),

 Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 2017r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz. U. z 2017r, poz. 2479),

 Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz.1503 z późn. zm.),

 Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks Cywilny (Dz. U. 2017r, poz. 459, z późn. zm.).

### 3. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiot zamówienia pt. „**Pełnienie nadzoru inwestorskiego – budowa kanalizacji w m. Trzebiechów**” obejmuje zakres:

Wykonanie nadzoru inwestorskiego przy realizacji zadania „**Budowa kanalizacji sanitarnej w m. Trzebiechów**” w branżach: sanitarnej, elektrycznej oraz konstrukcyjno-budowlanej oraz drogowej. Do obowiązków inspektorów nadzoru inwestorskiego należą:

1. Sprawdzanie poprawności i zgodności z dokumentacją projektową oraz przepisami prawa wykonywanych robót,

2. Rozliczenie wykonanych robót,

3. Udział w radach budowy,

4. Opiniowanie i zatwierdzanie materiałów wskazanych przez Wykonawcę do wbudowania,

5. Sprawowanie nadzoru nad koordynacją robót Wykonawców,

6. Sprawdzenie przedstawionej przez wykonawcę dokumentacji powykonawczej i jej zatwierdzenie,

7. Sporządzanie miesięcznych raportów dla Zamawiającego z realizacji robót wraz z dokumentacją fotograficzną,

8. Przeprowadzanie odbiorów robót zanikowych oraz przeprowadzanie prób i sprawdzeń z potwierdzeniem czynności odpowiednimi protokołami,

9. Udział w odbiorze końcowym zadania oraz w kontrolach przeprowadzanych przez Nadzór Budowlany w celu wydania decyzji zezwalającej na użytkowanie wykonanych robót,

10. Udział w przeglądach gwarancyjnych w okresie obowiązywania gwarancji na nadzorowane roboty budowlane oraz odbiorach robót związanych z usunięciem ewentualnych wad i usterek.

Wykonawca będzie zobowiązany nadzorować także prace nie wyszczególnione w opisie zadania „Budowa kanalizacji sanitarnej w m. Trzebiechów” oraz w SIWZ, jeżeli będą one niezbędne ze względu na należyte wykonanie przedmiotowego zadania.

Zamawiający wymaga aby osoby pełniące nadzór inwestorski były obecne na budowie tak często jak wymagać tego będzie postęp robót, jednak nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu oraz na każde wezwanie zamawiającego. Każdy pobyt na budowie należy udokumentować wpisem do dziennika budowy.

Wykonawca zobowiązany jest, przez cały okres realizacji umowy, do zatrudniania osób wykonujących bezpośrednio czynności w zakresie pełnienia nadzoru inwestorskiego branży sanitarnej objętych przedmiotem zamówienia wyłącznie na podstawie umów o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r., poz. 1666 z późn. zm.). Postanowienie powyższe stosuje się także do podwykonawców Wykonawcy, jeśli będą uczestniczyli w realizacji zamówienia.

Dla udokumentowania tego faktu Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w terminie jednego tygodnia od dnia podpisania umowy, wykaz osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem czynności jakie będą oni wykonywać i oświadczeniem dotyczącym formy zatrudnienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania zamówienia w celu zweryfikowania, czy osoby wykonujące czynności przy realizacji zamówienia są osobami wskazanymi przez wykonawcę w wykazie. Za nieprzestrzeganie wyżej wymienionych zapisów Zamawiający przewiduje zastosowanie kar umownych, które opisane są szczegółowo w projekcie umowy.

Opis zadania „Budowa kanalizacji sanitarnej w m. Trzebiechów” dostępny jest na stronie Zamawiającego:

[http://www.bip.trzebiechow.pl/zamowienia\\_publiczne/187/121/Budowa\\_kanalizacji\\_sanitarnej\\_w\\_m\\_Trzebiechow\\_-\\_II\\_przetarg\\_-\\_OD\\_0AZMIANY\\_-\\_zmieniono\\_termin\\_skladania\\_ofert\\_oraz\\_zmniejszono\\_zakres\\_robot\\_czesci\\_III\\_o\\_Ks\\_15\\_1\\_i\\_dodano\\_czesc\\_IV/](http://www.bip.trzebiechow.pl/zamowienia_publiczne/187/121/Budowa_kanalizacji_sanitarnej_w_m_Trzebiechow_-_II_przetarg_-_OD_0AZMIANY_-_zmieniono_termin_skladania_ofert_oraz_zmniejszono_zakres_robot_czesci_III_o_Ks_15_1_i_dodano_czesc_IV/)

▲ Przedmiotem zamówienia są usługi określone zgodnie z przedmiotem zamówienia we Wspólnym Słowniku Zamówień:

▲

71247000-1	Nadzór nad robotami budowlanymi
------------	---------------------------------

#### 4. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### 5. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy pzp.

#### 6. Informacja o ofercie wariantowej

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### 7. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę następujących prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia jako

## **kluczowych części zamówienia:**

Pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego branży sanitarnej.

## **8. Termin wykonania zamówienia oraz gwarancja**

1) Termin wykonania zamówienia: **zgodnie z ofertą Wykonawcy lecz nie później niż do 30 sierpnia 2018 r, przy czym Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania powierzonych mu obowiązków aż do rzeczywistego zakończenia zadania „Budowa kanalizacji sanitarnej w m. Trzebiechów”.**

2) Wymagana gwarancja min. **60 miesięcy**

## **9. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólny wzór umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:



a) W zakresie dotyczącym zmiany osoby pełniącej obowiązki inspektora nadzoru danej branży - w takim przypadku Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowana osoba spełnia wymagania w stopniu nie mniejszym niż wymagania stawiane inspektorom nadzoru inwestorskiego w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, w wyniku którego została zawarta niniejsza umowa,



b) W zakresie dotyczącym zmiany wynagrodzenia w przypadku:  
- ustawowej zmiany stawki podatku VAT.

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadkach określonych w art. 144 ustawy pzp.

## **10. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu oceny spełniania tych warunków.**

1. Wykonawca składający ofertę musi spełniać warunki:

  wynikające z art. 22 ust. 1 ustawy **ppz**,

  określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia

oraz nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. **Zdolności technicznej lub zawodowej**

a. Za spełnienie warunku uważa się dysponowanie osobami, które będą pełniły obowiązki inspektorów nadzoru inwestorskiego w branżach sanitarnej, elektrycznej, konstrukcyjno- budowlanej i posiadały uprawnienia odpowiednio do kierowania robotami budowlanymi w specjalności sieci sanitarnych, sieci i instalacji elektrycznych oraz konstrukcyjno- budowlanych. Osoby wskazane przez Wykonawcę muszą posiadać min. 5 letnie doświadczenie.

b. Za spełnienie warunku uważa się, że Wykonawca wykonał min. 2 usługi polegające na pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego przy budowie kanalizacji sanitarnej o długości sieci kanalizacyjnej min. 2000 mb oraz przepompowniami w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie. *(na podstawie §2 ust.5 pkt 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od*

wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia. (Dz. U. z 2016r. poz.1126) *wydłużono okres z 3 do 5 lat*

### **3. Sytuacji ekonomicznej i finansowej**

a) Za spełnienie warunku uważa się posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na kwotę min. 200 000,00 zł. ( dwieście tysięcy złotych), przy czym ubezpieczenie to powinno obejmować okres realizacji zamówienia.

Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia - nie spełnia” na podstawie wymaganych dokumentów i oświadczeń wskazanych w pkt. 11 SIWZ.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te będą brały czynny udział w realizacji robót budowlanych, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

### **Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 5 pkt 1, 8 ustawy pzp.**

*Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę:*

1. *w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);*

8. *który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.*

Oferta Wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą.

## **11. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia**

*Zamawiający na podstawie art. 24aa ust.1 ustawy pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W świetle powyższego zapisu zamawiający żąda będzie następujących dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia:*

Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą:

- aktualne na dzień składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – wg wzo-

ru załącznika nr 2.

**2.** Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę, na wezwanie Zamawiającego, w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 10 pkt 2 i 3 siwz:

- a) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,
- b) wykaz zrealizowanych robót wraz z potwierdzeniem, że zostały one wykonane należycie,
- c) uwierzytelnioną kopię potwierdzenia zawarcia ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na kwotę min. 200 000,00 zł.
- d) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

**3.** Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę, na wezwanie Zamawiającego, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

- a) **oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne** albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
- b) **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) **zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty wymienione w pkt. 11.1 winny zostać złożone przez każdego z nich.

Oświadczenia, o których mowa w ppkt 1 i 3 winny zostać złożone w formie oryginału.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełnienia w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby warunków udziału w postępowaniu, zamieści informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 11.1 SIWZ dotyczące tych podmiotów.

Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informację o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 11.1

SIWZ.

Wykonawcy w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy pzp, przekażą Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. (wg zał. 3A do SIWZ).

## **12. Podmioty zagraniczne**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 11 ppkt 2 lit. d i ppkt 3 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o którym mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwego ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

## **13. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**

1) Przepisy ustawy Pzp i postanowienia SIWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia są członkowie konsorcjum, a także wspólnicy spółki cywilnej.

2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt 10 i 11 SIWZ. Ponadto tacy Wykonawcy mają obowiązek ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:

- łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument),
- oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ilu Wykonawców).

W każdym jednak przypadku w treści dokumentu/pełnomocnictwa zaleca się wymienić wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i wskazać ich pełnomocnika. Treść pełnomocnictwa powinna wskazywać rodzaj czynności, do których upoważniony jest Pełnomocnik, tj. np.: podpisanie oferty, potwierdzania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów, składania oświadczeń woli i wiedzy, składania wyjaśnień, parafowania dokumentów, zawarcia umowy itp.

3) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

4) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, przy pomocy których wykonawca wykazuje spełnianie warunków, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za



zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę grupy Wykonawców występujących wspólnie.

#### 14. Wadium

1) Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości:

**4000,00 PLN** (cztery tysiące złotych).

Wadium może być wniesione w następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2016r., poz. 359).

3) Wadium wniesione w innej formie niż pieniężna należy w oryginale dołączyć do oferty. W treści dokumentu musi się znajdować nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wypłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium w przypadkach określonych ustawą Prawo zamówień publicznych.

4) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- b) numer zamówienia nadany przez Zamawiającego i nazwę zamówienia,
- c) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- d) kwotę gwarancji,
- e) termin ważności gwarancji,
- f) bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do zapłacenia pełnej kwoty wadium na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy pzp.

5) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego: **Bank Spółdzielczy w Koźuchowie nr rachunku: 22 9673 0007 0020 0203 5190 0013** z dopiskiem: **Znak sprawy: GG.271.2.2018 – Nadzór inwestorski -kanalizacja** . Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.

6) Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu należy dokonać za pomocą przelewu bankowego, a Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert. W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale niewystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

7) Oferta Wykonawcy, który nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

8) Zwrotu wadium Zamawiający dokona zgodnie z art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

9) Zamawiający zatrzymuje wadium jeżeli zaistnieją przesłanki wymienione w **art. 46 ust. 4a i ust. 5** ustawy prawo zamówień publicznych.

#### 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku

postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.

2. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania nie później niż do czasu zawarcia umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - ☒ pieniądzu;
  - ☒ poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - ☒ gwarancjach bankowych;
  - ☒ gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - ☒ poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zamawiający dopuszcza zmianę formy zabezpieczenia umowy w trakcie jej realizacji zgodnie z art.149 ustawy Pzp.

1. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

**Bank Spółdzielczy w Koźuchowie nr rachunku: 22 9673 0007 0020 0203 5190 0013.**

2. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

4. **70%** kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zostanie zwolnione i zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania Kontraktu i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonany, natomiast pozostałe **30% kwoty zabezpieczenia** zostanie zwolnione i zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od daty zakończenia okresu gwarancji.

5. Zabezpieczenie należytego wykonania Kontraktu składane w formie gwarancji, czy poręczenia musi zostać dostarczone Zamawiającemu w terminie umożliwiającym Zamawiającemu potwierdzenie przyjęcia dokumentu bez zastrzeżeń lub prawo zgłoszenia do niego zastrzeżeń. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłoszenia zastrzeżeń lub potwierdzenia przyjęcia dokumentu bez zastrzeżeń w terminie **czterech dni roboczych** od daty otrzymania dokumentu (gwarancji, poręczenia); nie zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń w terminie czterech dni roboczych od daty otrzymania dokumentu uważane będzie za przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. Podpisanie Kontraktu może nastąpić po przyjęciu przez Zamawiającego zabezpieczenia należytego wykonania Kontraktu bez zastrzeżeń.

6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania Kontraktu, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.

## **16. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego**

- 1) Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.
- 2) Wypłata wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy dokonywana będzie w PLN.
- 3) Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w

załączniku nr 4 do SIWZ - Wzorce umowy.

## 17. Opis sposobu przygotowania ofert

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy /Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) uprawnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Uprawnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli uprawnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego uprawnione. Pełnomocnictwa składane przez Wykonawcę wraz z ofertą muszą być przedstawione w formie oryginałów lub notarialnie poświadczonych kopii.

Treść pełnomocnictwa powinna wskazywać rodzaj czynności, do których upoważniony jest Pełnomocnik, tj. np.: podpisanie oferty, potwierdzenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów, składania oświadczeń woli i wiedzy, składania wyjaśnień, parafowania dokumentów, itp.
- 5) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty, bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ formie.
- 6) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 7) Oferta i załączniki do oferty muszą być sporządzone w języku polskim, w 1 egzemplarzu i muszą mieć formę pisemną. Zaleca się, aby miały format nie większy niż A4. Zaleca się złożenie arkuszy o większych formatach do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 8) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 9) Zaleca się, aby dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ miały formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 10) Zaleca się, aby całość oferty wraz z załącznikami była złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 11) Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty i załączniki były ponumerowane i parafowane przez osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 12) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 13) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 14) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, przy pomocy których wykonawca wykazuje spełnianie warunków, kopie

dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

15) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.

16) **Kompletna oferta musi zawierać:**

- a) Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ,
- b) Oświadczenia Wykonawcy wymienione w pkt 11 pkt 1 SIWZ,
- c) Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy oferta i/lub inne dokumenty podpisane są przez Pełnomocnika/Pełnomocników Wykonawcy,
- d) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
- e) Dowód wniesienia wadium,

17) Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem liczby stron wchodzących w skład oferty.

18) Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

19) Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

20) Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art.87 ust.2 ustawy pzp zostanie odrzucona. Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w pkt. 18 SIWZ. Przepisy ustawy pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

## **18. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1) W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt 11 SIWZ, dla których dopuszczona jest tylko forma pisemna.

2) W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.

3) Przekazywanie dokumentów: faksem na numer **683514131**, drogą elektroniczną na adres [urząd@trzebiechow.pl](mailto:urząd@trzebiechow.pl), pisemnie na adres Urząd Gminy Trzebiechów ul. Sulechowska 2, 66-132 Trzebiechów.

4) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

5) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, o których mowa wyżej uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł się zapoznać z ich treścią.

6) Osobami przewidzianymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są: w sprawach procedury udzielania zamówienia publicznego Daniel Seredyński tel. 683514122 lub

683514131.

7) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ należy przekazać do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej.

8) Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców, ale zaleca dokonanie wizji lokalnej przed złożeniem oferty.

## 19. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1) Ofertę należy złożyć w:

Urząd Gminy Trzebiechów, ul. Sulechowska 2, 66-132 Trzebiechów.

Termin składania ofert: **30 stycznia 2018r., godz. 11:00**, (miejsce sekretariat Urzędu Gminy Trzebiechów, ul. Sulechowska 2, 66-132 Trzebiechów).

Otwarcie ofert: **30 stycznia 2018r., godz. 11:15** (miejsce Urząd Gminy Trzebiechów Sala Konferencyjna).

2) Ofertę należy złożyć w 2 nieprzezroczystych, zabezpieczonych przed otwarciem kopertach (paczce). Kopertę (paczkę) zewnętrzną należy opisać następująco:

Na kopercie należy umieścić nazwę firmy.

Zamawiający : Gmina Trzebiechów  
ul. Sulechowska 2  
66-132 Trzebiechów

Oferta w przetargu pn:

**„Pełnienie nadzoru inwestorskiego – budowa kanalizacji w m. Trzebiechów.”**  
z dopiskiem: Nie otwierać przed **30.01.2018r. godz. 11:15**

Koperta wewnętrzna powinna być opatrzona nazwą firmy.

3) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu do składania ofert.

4) Zmiany złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr ..... .

5) Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez osobę / osoby uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. W celu potwierdzenia uprawnienia osób do złożenia oświadczenia o wycofaniu oferty, do oświadczenia należy załączyć odpowiednie dokumenty (aktualny KRS, zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej i jeśli to konieczne -pełnomocnictwo).

6) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

7) W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.

8) Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.

9) W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art.86 ust.4 ustawy pzp oraz niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie internetowej

[www.bip.trzebiechow.pl](http://www.bip.trzebiechow.pl) informacje dotyczące:

- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- firm i adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## 20. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## 21. Opis sposobu obliczenia ceny

- 1) Cenę oferty należy podać w formie ryczału, zgodnie z art. 632 Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 459).
- 2) Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 3) Wykonawca ustali cenę dla danej części zamówienia w jednej kwocie na Formularzu Oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach stanowiących opis przedmiotu zamówienia. Ostatecznie wyliczona cena oferty musi zawierać elementy cenotwórcze w szczególności podatek VAT oraz uwzględniać wszystkie koszty, które Wykonawca będzie ponosił w związku z wykonaniem zamówienia.
- 4) Cena oferty jest kwotą brutto wymienioną w Formularzu Oferty i nie podlega zmianie.
- 5) Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego (załącznik nr 4 do SIWZ)
- 6) W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.


## 22. Kryteria oceny ofert

- 1) Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - a. zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
  - b. nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

- 1) Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o:

- kryterium cena – waga 60%,
- kryterium gwarancja – waga 40%

- 2) Sposób oceny:

 Kryterium „cena” będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. W kryterium zostanie zastosowany następujący wzór:

$$Cc = \frac{\text{Oferowana cena minimalna brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 60$$

- b. Kryterium „gwarancja” (Cg) rozpatrywany będzie okres gwarancji udzielonej przez

Wykonawcę, przy czym dla okresu gwarancji równej 60 miesięcy przyznawane jest „0” punktów, za każde kolejne 9 miesięcy ponad 60 miesięcy przyznawany będzie 10 punktów przy czym maksymalnie w kryterium można otrzymać 40 punktów.

Ilość punktów jakie otrzyma dana oferta, wyznacza się jako sumę punktów uzyskanych w kryterium „cena”, „gwarancja”

$$C=Cc+Cg$$

- 1) Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu(tym) Wykonawcy (Wykonawcom), który(rzy) uzyska(ją) najwyższą ilość punktów.
- 2) Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 3) Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

### **23. Sprawdzanie wiarygodności ofert**

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- 2) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji - oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) ustawy pzp.

### **24. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, na wezwanie Zamawiającego, w terminie przez niego wyznaczonym, ma obowiązek:

- wskazać osobę/osoby, która będzie podpisywać umowę,
  - przedłożyć dokument uprawniający osobę/osoby wskazaną do podpisania umowy, o ile nie wynika to ze złożonych wraz z ofertą dokumentów,
  - w przypadku, gdy wykonawca prowadzi działalność gospodarczą na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej – przedłożyć zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
  - wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę grupy Wykonawców występujących wspólnie, zgodnie z wymaganiami zamieszczonymi w pkt 13 SIWZ.

### **25. Podwykonawstwo**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie zakresu zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
2. Termin zapłaty podwykonawcy za wykonane usługi nie może być dłuższy niż 30 dni od daty dostarczenia wykonawcy faktury lub rachunku.
3. WYKONAWCA, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest każdorazowo przedłożyć ZAMAWIAJĄCEMU poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

4. Jeżeli Podwykonawca, z którym Wykonawca zawarł umowę o podwykonawstwo chce zawrzeć umowę z dalszym Podwykonawcą to do zawarcia takiej umowy stosuje się zapisy punktów od 2 do 3.

5. W sprawie bezpośrednich płatności Zamawiającego dla podwykonawcy mają zastosowanie przepisy art. 143c ustawy Prawo zamówień publicznych.

**26. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy pzp jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy pzp.

Zał. nr 1

**OFERTA**

na wykonanie zadania:

**„Pełnienie nadzoru inwestorskiego – budowa kanalizacji w m. Trzebiechów”.**

1. ZAMAWIAJĄCY:  
GMINA TRZEBIECHÓW  
Ul. Sulechowska 2  
66-132 Trzebiechów

2. WYKONAWCA:  
( należy podać pełną nazwę i siedzibę Wykonawcy składającego ofertę oraz status prawny.)

.....  
.....



.....  
 tel. .... fax. .... e-mail. ....  
 Regon ..... NIP .....

Upelnomocniony przedstawiciel: .....

<p>1. Oferowany przedmiot zamówienia:  <b>Pełnienie nadzoru inwestorskiego – budowa kanalizacji w m. Trzebiechów</b> zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia przedstawionym w SIWZ oraz wymogami określonymi w SIWZ.</p>
<p>2. Cena oferty oraz wartości pozostałych wymaganych kryteriów</p> <p>Cena netto : ..... złotych        VAT: ..... złotych        Cena brutto : ..... złotych        (słownie: ..... złotych)        Cena brutto oferty stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z SIWZ</p> <p>Okres gwarancji: .....</p>
<p>3. Oświadczenia</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>zamówienie zostanie zrealizowane w terminie określonym w ofercie.</li> <li>w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia,</li> <li>zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte,</li> <li>uważamy się za związanych z niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. przez 30 dni od dnia otwarcia ofert, łącznie z tym dniem,</li> <li>akceptujemy, że zapłata za zrealizowanie przedmiotu umowy nastąpi jednorazowo, na zasadach określonych we wzorze umowy, w terminie do ..... dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury,</li> <li>wadium w wysokości 4000,00 złotych zostało wniesione w formie .....,</li> <li>zwrot wadium wniesionego w pieniądzu, na zasadach określonych w art. 46 ustawy pzp, prosimy dokonać na następujący rachunek bankowy .....</li> </ol>
<p>4. Zobowiązania</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>zobowiązujemy się, w przypadku przyznania zamówienia, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,</li> <li>zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w określonej w SIWZ wysokości, tj. o wartości :.....zł najpóźniej w dniu podpisania umowy.</li> </ol>
<p>5. Podwykonawcy</p> <p>Niżej wymienione części (elementy) zamówienia zamierzam powierzyć podwykonawcom (jeśli jest wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców):</p> <p>.....        .....</p>
<p>6. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>.....</li> <li>.....</li> </ol>



**Wykonawca:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Pełnienie nadzoru inwestorskiego – budowa kanalizacji w m. Trzebiechów**, prowadzonego przez Gminę Trzebiechów ul. Sulechowska 2, 66-132 Trzebiechów, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt 10 ppkt 2 i 3 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....

*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt 10 ppkt 2 i 3 specyfikacji istotnych warunków zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych

podmiotu/ów: .....

.....

GG. 271.2.2018

....., w następującym zakresie: .....

.....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

### **DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

#### **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp .

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne

GG. 271.2.2018

i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE**

**o PRZYNALEŻNOŚCI lub BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI do grupy kapitałowej na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.)**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego (sprawa nr GG.271.....2017)

**„Pełnienie nadzoru inwestorskiego – budowa kanalizacji w m. Trzebiechów”**

ja/my (imię i nazwisko) .....

.....

zamieszkały .....

.....

reprezentując firmę (nazwa

firmy) .....

jako upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze .....

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

1. **NIE NALEŻYMY** do żadnej grupy kapitałowej.\*

2. **NALEŻYMY** do grupy kapitałowej:\*

Nazwa:.....

Adres: .....

Telefon .....

e-mail/strona www .....

Jednocześnie informujemy, że do wyżej wymienionej grupy kapitałowej należą następujące podmioty:

Lp.	Nazwa	Adres	Telefon	e-mail/strona www
1				
2				
3				
....				

*(pieczęć i podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Uczestnika konkursu)\*\**

\* Niepotrzebne skreślić

\*\* Požadany czytelny podpis albo pieczętka z imieniem i nazwiskiem