

ZARZĄDZENIE NR 0050.34.2015
WÓJTA GMINY TRZEBIECHÓW
z dnia 26 sierpnia 2015r.

w sprawie powołania Komisji Mieszkaniowej oraz określenia zakresu zadań i regulaminu pracy komisji

Na podstawie § 19 ust. 2 uchwały Nr XV/119/2012 Rady Gminy w Trzebiechowie z dnia 20 czerwca 2012r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Trzebiechów (Dz. Urzędowy Woj. Lubuskiego z 2012, poz. 1269) **zarządzam, co następuje:**

§ 1. 1. W celu realizacji zadań związanych z zarządzaniem zasobami mieszkaniowymi Gminy powołuję Komisję Mieszkaniową w składzie:

- 1) Paweł Mendaluk przewodniczący,
- 2) Dorota Wołangiewicz członek,
- 3) Daniel Seredyński członek,
- 4) Ewa Bielewicz członek.

2. Pracami Komisji kieruje jej przewodniczący.

§ 2. Do zadań Komisji należy:

- 1) analiza napływających wniosków o przydział mieszkania,
- 2) badanie warunków mieszkaniowych w miejscu zamieszkania wnioskodawcy w zespole wizytującym w składzie, co najmniej trzy osobowym,
- 3) ustalenie kolejności przydziału mieszkań i wnioskowanie o zawarcie umów najmu,
- 4) kontrolowanie prawidłowości zawieranych umów najmu i zasiedlania mieszkań.

§ 3. 1. Posiedzenie Komisji zwoływane jest przez przewodniczącego Komisji;

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek trzech członków Komisji,
- 3) na wniosek Wójta.

2. Posiedzenia Komisji odbywają się w zależności od potrzeb wynikających z:

- 1) przydziału wolnych lokali,
- 2) wykonywania rocznej kontroli prawidłowości zawieranych umów i zasiedlania mieszkań.

§ 4. Komisja po otrzymaniu od Wójta wykazu osób spełniających warunki do przydziału lokalu mieszkalnego dokonuje następujących czynności:

- 1) analizuje wykaz osób spełniających warunki przydziału mieszkań,
- 2) sprawdza warunki mieszkaniowe wnioskodawców, potwierdzając pisemnie ustalenia wynikające z przeprowadzonej wizji,
- 3) sporządza listę osób, którym w pierwszej kolejności należy przydzielić mieszkanie i wnioskuje do Wójta o zawarcie umów najmu z uwzględnieniem:
 - a) warunków mieszkaniowych wnioskodawcy,
 - b) sytuacji majątkowej wnioskodawcy,
 - c) czasu oczekiwania na mieszkanie.

2. Sprawdzenie warunków mieszkaniowych odbywa się na podstawie wydanego przez Wójta upoważnienia, po wcześniejszym zawiadomieniu wnioskodawcy o terminie wizytacji.

§ 5. 1. Z posiedzenia Komisji sporządzany jest protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji obecni na posiedzeniu.

2. Rozstrzygnięcia Komisji zapadają, gdy w posiedzeniu bierze udział, co najmniej trzech jej członków, w tym jej przewodniczący.

3. W przypadku jednakowej liczby głosów za i przeciw, decyduje głos przewodniczącego.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

Izabella Staszak

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Izabella Staszak', written over the printed name.