



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
„Człowiek najlepsza INWESTYCJA”

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w trybie przetargu nieograniczonego

o wartości szacunkowej powyżej 14 000 euro

„Cykl zajęć teoretycznych i praktycznych z klientami pomocy społecznej”.

ZAMAWIAJACY:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

OZNACZENIE POSTĘPOWANIA: ZP.GOPS.271.1.2013



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
„Człowiek najlepsza INWESTYCJA”

Przedmiot zamówienia:

„Cykl zajęć teoretycznych i praktycznych z klientami pomocy społecznej”.

I. Zamawiający

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

66-132 Trzebiechów ul. Sulechowska 2

E-mail: gopstrzebiechow@o2.pl

godziny urzędowania: 7.30 - 15.30

telefon: (68) 351 42 63,

faks: (68) 351 41 22

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), a także wydanymi na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej 200.000 euro.
3. Podstawa prawna opracowania SIWZ:
 - a) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.),
 - b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane. (Dz. U. z 2013r. Nr 231)
 - c) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2011r. Nr 282, poz. 1650),
 - d) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz. U. z 2011r Nr 282, poz. 1649),
 - e) Ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz.1503 z późn. zm.),
 - f) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks Cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.).

„Cykl zajęć teoretycznych i praktycznych z klientami pomocy społecznej”.



III. Opis przedmiotu zamówienia

1) Zajęcia z prawnikiem:

- Liczba uczestników: dwie grupy po 15 osób (razem 30 osób);
- Okres trwania zajęć: czerwiec 2013
- Czas trwania zajęć: 12 godzin – dwa razy po 6 godzin (I grupa – 6 godzin, II grupa – 6 godzin);
- Zajęcia powinny odbyć się w godzinach 9⁰⁰ - 15⁰⁰ w dni robocze;
- Zajęcia powinna prowadzić osoba posiadająca niezbędne wykształcenie kierunkowe oraz doświadczenie;
- Cel zajęć:
 - ⇒ podniesienie poziomu wiedzy, świadomości i znajomości w zakresie prawa pracy;
 - ⇒ podniesienie poziomu wiedzy, świadomości i znajomości w zakresie prawa rodzinnego i cywilnego;
 - ⇒ nabycie umiejętności przygotowywania dokumentów i postępowania przed instytucjami.
- Zajęcia mają mieć charakter teoretyczny i praktyczny połączone z prezentacją multimedialną;
- Praca z całą grupą oraz indywidualna w miarę potrzeb;
- Wykonawca zapewnia niezbędne materiały dydaktyczne.

2) Zajęcia dotyczące zdrowego stylu życia i odżywiania:

- Liczba uczestników: dwie grupy po 15 osób (razem 30 osób);
- Okres trwania zajęć: czerwiec 2013
- Czas trwania zajęć: 12 godzin (I grupa - 6 godzin, II grupa - 6 godzin);
- Zajęcia powinny odbywać się w godzinach 9⁰⁰ – 15⁰⁰ w dni robocze;
- Zajęcia powinna prowadzić osoba posiadająca niezbędne wykształcenie kierunkowe oraz doświadczenie;
- Cel zajęć:
 - ⇒ Zapoznanie uczestników z metodami i sposobami zdrowego stylu życia;
 - ⇒ Zdrowe odżywianie i styl życia w kontekście ogólnego stanu zdrowia;
 - ⇒ Zwiększenie świadomości dotyczącej korzyści płynących ze zdrowego stylu życia.
- Zajęcia mają mieć charakter teoretyczny i praktyczny połączone z prezentacją multimedialną, nagrania audio;
- Praca z całą grupą oraz indywidualna w miarę potrzeb;
- Wykonawca zapewnia niezbędne materiały dydaktyczne

3) Zajęcia z pierwszej pomocy przedmedycznej:

- Liczba uczestników: dwie grupy po 15 osób (razem 30 osób);
- Okres trwania zajęć: lipiec 2013
- Czas trwania zajęć: 12 godzin (I grupa – 6 godzin, II grupa – 6 godzin);
- Zajęcia powinny odbywać się w godzinach 9⁰⁰ – 14⁰⁰ w dni robocze;
- Zajęcia powinna prowadzić osoba posiadająca niezbędne wykształcenie kierunkowe oraz doświadczenie;
- Cel zajęć:



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
„Człowiek najlepsza INWESTYCJA”

- ⇒ Wyposażenie uczestników w metody i sposoby udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej, praktyczne wykorzystanie poznanych zagadnień;
- ⇒ Poznanie podstawowych rodzajów urazów;
- Zajęcia mają mieć charakter teoretyczny i praktyczny połączone z prezentacją multimedialną;
- Praca z całą grupą oraz indywidualna w miarę potrzeb;
- Wykonawca zapewnia niezbędne materiały dydaktyczne.

4) Zajęcia z zarządzania budżetem domowym:

- Liczba uczestników: dwie grupy po 15 osób (razem 30 osób);
- Okres trwania zajęć: sierpień 2013
- Czas trwania zajęć: 12 godzin (I grupa - 6 godzin, II grupa - 6 godzin);
- Zajęcia powinny odbywać się w godzinach 9⁰⁰ – 15⁰⁰ w dni robocze;
- Zajęcia powinna prowadzić osoba posiadająca niezbędne wykształcenie kierunkowe oraz doświadczenie;
- Cel zajęć:
 - ⇒ Kształtowanie postaw rozsądnego i optymalnego, racjonalnego zarządzania budżetem domowym;
 - ⇒ Przekazanie wiedzy dotyczącej efektywnego gospodarowania własnymi środkami;
 - ⇒ Tworzenie zestawienia dochodów i wydatków;
 - ⇒ Przedstawienie możliwości dodatkowych źródeł dochodu.
- Zajęcia mają mieć charakter teoretyczny i praktyczny połączone z prezentacją multimedialną;
- Praca z całą grupą oraz indywidualna w miarę potrzeb;
- Wykonawca zapewnia niezbędne materiały dydaktyczne.

5) Wyjazd integracyjny uczestników projektu: Ogrodowe Inspiracje, Gospodarstwo Szkółkarskie „Gaj” w Starym Dworze, gmina Brójce:

- Liczba uczestników – 30 osób;
- Termin wyjazdu – sierpień 2013 r. (dokładny termin do uzgodnienia)
- Czas trwania wyjazdu: jeden dzień;
- Organizator zapewnia transport, przewodnika oraz obiad dwudaniowy dla 30 osób;
- Cel wyjazdu:
 - ⇒ Zapoznanie uczestników projektu ze stylami ogrodów;
 - ⇒ Integracja uczestników.

6) Zajęcia z dbania o estetykę domu i mieszkania połączone z wyrobem rękodzieła;

- Liczba uczestników: dwie grupy po 15 osób (razem 30 osób);
- Okres trwania zajęć: wrzesień - grudzień 2013
- Wyjazd integracyjny do skansenu w Ochli (we wrześniu 2013 r.) połączony z pokazem i wyrobem rękodzieła ludowego – termin do uzgodnienia;
- Zajęcia teoretyczno-praktyczne: po jednym 5-godzinym spotkaniu na grupę w każdym miesiącu (październik, listopad, grudzień). Łącznie 6 spotkań, 30 godzin zajęć.
- Zajęcia powinny odbywać się w godzinach 9⁰⁰ – 13⁰⁰ w dni robocze;

„Cykl zajęć teoretycznych i praktycznych z klientami pomocy społecznej”



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
„Człowiek najlepsza INWESTYCJA”

- Zajęcia powinna prowadzić osoba posiadająca niezbędne wykształcenie kierunkowe oraz doświadczenie;
- Cel zajęć:
 - ⇒ Wyposażenie uczestników w praktyczne metody i sposoby dbania o estetykę mieszkania w teorii i praktyce;
 - ⇒ Zwiększenie świadomości płynących z dbania o estetykę mieszkania/domu;
 - ⇒ Zapoznanie uczestników z praktycznymi sposobami dbania o estetykę domu/mieszka;
 - ⇒ Zapoznanie i wyrób rękodzieła.
- Zajęcia mają mieć charakter teoretyczny i praktyczny połączone z prezentacją multimedialną;
- Praca z całą grupą oraz indywidualna w miarę potrzeb;
- Wykonawca zapewnia niezbędne materiały dydaktyczne.

7) Praktyczne zajęcia z przygotowywania posiłków:

- Liczba uczestników: trzy grupy po 10 osób (razem 30 osób);
- Okres trwania zajęć: sierpień, wrzesień, listopad, grudzień 2013 r.
- Czas trwania zajęć: 4 godziny/grupę w każdym miesiącu, łącznie 12 spotkań, 48 godzin zajęć.
- Zajęcia powinny odbywać się w godzinach 9⁰⁰ – 13⁰⁰ w dni robocze;
- Zajęcia powinna prowadzić osoba posiadająca niezbędne wykształcenie i doświadczenie kierunkowe;
- Zajęcia mają charakter praktyczny;
- Praca z grupą i indywidualnie w miarę potrzeb;
- Cel zajęć:
 - ⇒ Nabycie przez uczestników praktycznych umiejętności przygotowywania posiłków przy małym nakładzie finansowym;
 - ⇒ Nabycie przez uczestników umiejętności serwowania posiłków;
 - ⇒ Integracja uczestników.
- Wykonawca zapewnia produkty spożywcze i materiały niezbędne do przeprowadzenia zajęć oraz odzież ochronną (np. fartuchy, czepki).
- Przy wyborze oferty do realizacji, zamawiający będzie kierował się kryterium: łączna kwota przeprowadzenia zajęć dla 30 osób w danym miesiącu.
- Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę jest obowiązująca przez okres ważności zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

Dokumentacja dotycząca zamówienia jest do pobrania u Pana **Krzysztofa Marcinka** w siedzibie Zamawiającego, można ją pobrać także ze strony internetowej: www.bip.trzebiechow.pl.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień: 80500000-9 - usługi szkoleniowe

IV. Części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

V. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

„Cykl zajęć teoretycznych i praktycznych z klientami pomocy społecznej”



VI. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

VII. Termin wykonania zamówienia oraz okres gwarancji

Wymagany termin wykonania zamówienia **05.06.2013 do 15.12.2013r**

VIII. Warunki udziału w postępowaniu

1. Warunki udziału w postępowaniu

Do udziału w postępowaniu dopuszcza się Wykonawców, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, o których mowa w art. 22 ust.1 oraz wykonawców o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

3. Odrzucenie oferty:

Zamawiający odrzuca ofertę, wobec której zastosowanie mają zapisy art. 89 ustawy prawo zamówień publicznych.

IX. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zawartości oferty

1. Dokumenty wymagane.

Na potwierdzenie spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału Zamawiający wymaga:

1.1. oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków określonych w art.22 ust.1 – **zał. nr 1.**

2. Zawartość oferty:

2.1. Formularz oferty wg załączonego wzoru,

2.2. zał. nr 1 - oświadczenie o spełnieniu warunków art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - wg załączonego wzoru,

2.3. zał. nr 2 - oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 - wg załączonego wzoru,

„Cykl zajęć teoretycznych i praktycznych z klientami pomocy społecznej”.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
„Człowiek najlepsza INWESTYCJA”

- 2.4. zał. nr 3 - oświadczenia Wykonawcy o cenie, odpowiedzialności, znajomości, sprawdzeniu i przyjęciu zakresu usług - wg załączonego wzoru,
- 2.5 zał. nr 4 – zaakceptowany projekt umowy,
- 2.6 zał. nr 5 - oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.

Wszelkie dokumenty załączone do oferty winny być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałami przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy, określonych w dokumencie rejestrowym.

Wskazane jest, aby oświadczenia i dane zawarte w formularzach miały formę zgodną z załączonymi wzorami.

Dokumenty składane w języku obcym muszą być przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego na język polski.

Zamawiający w toku dokonywania oceny złożonych ofert, może żądać w wyznaczonym przez siebie terminie, złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

3. Wykonawca zamieszkały lub posiadający siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty wymienione w pkt. 1 i 2 działu IX.

4. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Załącznik nr 2 składa każdy partner osobno, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

X. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie, i skierowane na adres:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

66-132 Trzebiechów ul. Sulechowska 2

faksem: nr faksu (68) 351 41 22

lub na adres e-mail: gopstrzebiechow@o2.pl

„Cykl zajęć teoretycznych i praktycznych z klientami pomocy społecznej”.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
„Człowiek najlepsza INWESTYCJA”

Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia, a treść wyjaśnień zostanie zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do zamawiającego po upływie połowy wyznaczonego terminu składania ofert zamawiający ma prawo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

XI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

Osoby upoważnione ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami: Krzysztof Marcinek, Jolanta Kaczorowska.

XII. Wadium

Nie wymagane.

XIII. Termin związania ofertą

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

XIV. Opis przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty

- oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym,
- koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę,
- wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę,
- oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne,
- oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane,
- poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby

„Cykl zajęć teoretycznych i praktycznych z klientami pomocy społecznej”



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
„Człowiek najlepsza INWESTYCJA”

podpisującej ofertę,

- wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

2. Oferta wspólna

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:

- wraz z ofertą winien być przedłożony dokument określający pełnomocnika do reprezentowania danych podmiotów w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- oferta winna być podpisana przez pełnomocnika,

- pełnomocnictwo do pełnienia funkcji pełnomocnika wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów/podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3. Oferty należy składać w nieprzezroczystych i trwale zamkniętych kopertach. Koperta powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Sulechowska 2
66-132 Trzebiechów

oraz powinna być oznakowana następująco:

Przetarg:

„Cykl zajęć teoretycznych i praktycznych z klientami pomocy społecznej”.

Nie otwierać przed 31.05.2013r. godz. 10.15

Koperta powinna być zaadresowana, a ponadto powinna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki spowodowane nie zachowaniem powyższych warunków.

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Oferty należy składać za potwierdzeniem odbioru w:

Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej
66-132 Trzebiechów ul. Sulechowska 2

„Cykl zajęć teoretycznych i praktycznych z klientami pomocy społecznej”.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
„Człowiek najlepsza INWESTYCJA”

w godzinach od 7³⁰ do 15³⁰ w sekretariacie

Ustala się ostateczny termin składania ofert na dzień 31.05.2013 r. do godz. 10⁰⁰

Decydująca jest data i godzina dostarczenia oferty w powyższe miejsce, a nie data nadania.

Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane. Zostaną, one zwrócone Wykonawcy bez otwierania kopert wewnętrznych na adres Wykonawcy podany na tej kopercie.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wydłużenia terminu składania ofert przed jego upływem. Jeżeli taka sytuacja będzie miała miejsce, to wszystkie prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawców odnoszące się do terminu pierwotnego będą odnosiły się do terminu zmienionego.

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny

Cena przedmiotu zamówienia powinna wynikać z uwzględnienia: posiadanym przez Zamawiającego opisem prac, wszystkich warunków podanych w SIWZ i wizji w terenie. Ma zawierać w sobie wszystkie nośniki kosztów dla okresu wykonania zamówienia, które Wykonawca ma obowiązek opłacić w związku z realizacją niniejszego zamówienia.

Cena przedmiotu zamówienia powinna obejmować wszystkie prace, niezależnie od tego, czy są ujęte w dokumentacji, czy też wynikają z wymagań postawionych w niniejszej SIWZ łącznie z pracami wyszczególnionymi w punkcie III niniejszej SIWZ.

Cena podana w ofercie jest ostateczna i nie podlega żadnym rokowaniom i negocjacjom. Oferta zawierająca błędy w obliczeniu ceny zostanie odrzucona.

XVII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia

Obowiązującą formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie ryczałtowe - podana w formularzu oferty cena będzie podstawą zapisu w treści umowy.

Nie dopuszcza się rozliczania zamówienia w walutach innych niż **złoty polski**.

Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty

XVIII. Kryteria oceny oferty

Komisja dokona oceny ofert wg następujących kryteriów:

„Cykl zajęć teoretycznych i praktycznych z klientami pomocy społecznej”



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
„Człowiek najlepsza INWESTYCJA”

cena oferty - 100%

Każdy członek komisji przetargowej dokona oceny ofert posługując się punktacją pomocniczą w skali 1-10 dla kryterium ceny oferty oraz punktacja 1-3 dla kryterium doświadczenie zawodowe. Ocena będzie przebiegała następująco:

Oferty otrzymają ilość punktów wyliczoną, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń stosowanej w przepisach podatkowych przy zastosowaniu następującej formy:

$$Pb = Cn/Cb \times 10$$

gdzie:

Pb- ilość punktów badanej oferty dla kryterium cena oferty,

Cn - najniższa cena oferty,

Cb- cena badanej oferty,

Oferta z największą liczbą punktów uznana zostanie za ofertę najkorzystniejszą spośród ważnych ofert złożonych w tym postępowaniu, a Wykonawcy, który złoży tę ofertę zostanie przyznane zamówienie.

XIX. Zmiana lub wycofanie oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę, jeżeli o tym powiadomi pisemnie Zamawiającego przed terminem składania ofert, tj. **31.05.2013r godz. 10⁰⁰**. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy przygotować na zasadzie nowej oferty i opakować tak samo jak w punkcie XIV.3, z tym, że koperta będzie oznakowana określeniem Zmiana lub Wycofanie.

XX. Otwarcie ofert

Komisja Przetargowa dokona otwarcia ofert podczas sesji jawnej w dniu **31.05.2013r, godz. 10¹⁵ w Urzędzie Gminy Trzebiechów w sali ślubów.**

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na zrealizowanie zamówienia.

Podczas sesji jawnej Przewodniczący komisji stwierdzi, czy przetarg został ogłoszony prawidłowo, czy koperty nie zostały naruszone, ponadto policzy ilość ofert i dokona ich otwarcia przy zachowaniu następujących zasad:

- jako pierwsze zostaną otwarte koperty z napisem „wycofanie”,

„Cykl zajęć teoretycznych i praktycznych z klientami pomocy społecznej”.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
„Człowiek najlepsza INWESTYCJA”

- następnie zostaną otwarte koperty z napisem „zmiana”,
 - następnie - w kolejności wpływu - zostaną otwarte pozostałe oferty, z tym, że oferty, których dotyczy wycofanie oraz oferty pierwotne względem ofert zamiennych (jeżeli zmiana dotyczy całości) nie będą otwierane,
- jako ostatnie zostaną otwarte oferty, które nie zostały zmienione ani wycofane.

Podczas otwarcia ofert zostaną podane do wiadomości obecnych następujące dane: nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także cena oferty, termin wykonania zamówienia, okres udzielonej gwarancji oraz warunki płatności.

W przypadku nieobecności Wykonawcy podczas otwarcia ofert, Zamawiający przekaze Wykonawcy informację z otwarcia ofert - na jego pisemny wniosek.

W części niejawnego posiedzenia Komisji Przetargowej, w której mogą uczestniczyć tylko członkowie Komisji, będzie dokonywana ocena ofert.

XXI. Odrzucenie oferty.

Zamawiający, stosownie do art. 89 ustawy Prawo zamówień publicznych, odrzuca ofertę, gdy:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt. 3;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt.3
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XXII. Unieważnienie przetargu.

Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

„Cykl zajęć teoretycznych i praktycznych z klientami pomocy społecznej”



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
„Człowiek najlepsza INWESTYCJA”

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 3) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5, ustawy zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 5) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego,

O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

XXIII. Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą.

Zamawiający zastrzega sobie prawo podpisania umowy na warunkach przedstawionych w załączonym do niniejszej SIWZ projekcie umowy.

Zamawiający i wybrany Wykonawca ustalą termin i miejsce podpisania umowy (o ile nie zostanie wniesiony protest) w terminie nie krótszym niż określony w art. 94 od dnia zawiadomienia o wyborze oferty i nie dłuższym niż przed upływem terminu związania ofertą.

Przed podpisaniem umowy, wybrany Wykonawca powinien uzgodnić z Zamawiającym formę i wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub w sytuacji pozytywnego rozpatrzenia protestu wniesionego na wybór najkorzystniejszej oferty, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

Zmiany w umowie:

Zamawiający dopuszcza w uzasadnionych przypadkach wprowadzenie następujących zmian w zapisach umowy:

- zmiana terminu realizacji zadania, z uwagi na czynniki których nie można było przewidzieć w dniu sporządzania SIWZ.

„Cykl zajęć teoretycznych i praktycznych z klientami pomocy społecznej”



XXIV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie.

Zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy może być wniesione w następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych i bankowych (gwarancje muszą być bezwarunkowe i na każde żądanie Zamawiającego),

Zabezpieczenie musi być wniesione przed podpisaniem umowy.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie przeznaczone na:

- zabezpieczenie należytego wykonania umowy - 100 %,

Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 100 %, w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.

XXV. Udzielanie wyjaśnień.

Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ w prowadzonym postępowaniu.

Osobami uprawnionymi do kontaktu z Oferentami na etapie przygotowania i składania ofert jest:

Pan Krzysztof Marcinek i Pani Jolanta Kaczorowska

tel. (68)351 42 63

w siedzibie Zamawiającego.

Wszelka komunikacja na etapie przygotowywania ofert pomiędzy Zamawiającym i każdym z Wykonawców musi być jawna i prowadzona w sposób pisemny. Treść zapytania oraz odpowiedź zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego, a odpowiedź zostanie także przesłana do podmiotu kierującego zapytanie.

Zamawiający informuje, że wszelka komunikacja z Zamawiającym może odbywać się za pomocą fax-u, poczty elektronicznej, listownie oraz samodzielnie złożenie pisma w siedzibie Zamawiającego.

„Cykl zajęć teoretycznych i praktycznych z klientami pomocy społecznej”



XXVI. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

Art. 180. 1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.

Odwołanie wnosi się:

- w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

„Cykl zajęć teoretycznych i praktycznych z klientami pomocy społecznej”



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
„Człowiek najlepsza INWESTYCJA”

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:

- 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się:

w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Pozostałe informacje na ten temat znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych w Dziale VI Środki ochrony prawnej.

XXVII.Regulacja prawna.

Sprawy nie ujęte w niniejszej SIWZ regulują postanowienia przepisów kodeksu cywilnego.

Trzebiechów 22.05.2013 r.

ZATWIERDZIŁ:

Kierownik GOPS

„Cykl zajęć teoretycznych i praktycznych z klientami pomocy społecznej”.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
„Człowiek najlepsza INWESTYCJA”

ZAŁĄCZNIKI

„Cykl zajęć teoretycznych i praktycznych z klientami pomocy społecznej”.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
„Człowiek najlepsza INWESTYCJA”

OFERTA

na wykonanie zadania:

„Cykl zajęć teoretycznych i praktycznych z klientami pomocy społecznej”.

– ZAMAWIAJĄCY:

GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W TRZEBIECHOWIE

– WYKONAWCA:-

(należy podać pełną nazwę i siedzibę Wykonawcy składającego ofertę oraz status prawny.)

.....
.....

tel. fax. e-mail.

Regon NIP

Upoważniony przedstawiciel:

Nazwa i adres banku oraz nr rachunku

bankowego:

1. Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie **„Cykl zajęć teoretycznych i praktycznych z klientami pomocy społecznej”**, zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ i po dokonaniu wizji w terenie oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia za końcową cenę netto w wysokości:

.....zł, słownie: zł.

Cena brutto wynosi: zł w tym podatek VAT%zł.

Kwota wynagrodzenia netto z podziałem na bloki tematyczne zajęć:

.....

„Cykl zajęć teoretycznych i praktycznych z klientami pomocy społecznej”.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
„Człowiek najlepsza INWESTYCJA”

2. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **od 05.06.2013 do 15.12.2013 r.** Z uwagi na nieprzewidziane okoliczności dopuszcza się przesunięcie terminu za porozumieniem stron.
3. Termin płatności faktury:dni od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
5. Oświadczamy, że spełniamy warunki wymagane od Wykonawców w SIWZ.
6. Oświadczamy, że jest nam znany, sprawdzony i przyjęty zakres robót oraz, że zapoznaliśmy się z opisem robót i doskonalimy wizji lokalnej w terenie.
7. Oświadczamy, że projekt umowy stanowiący załącznik Nr 5 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia akceptujemy bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. przezdni od dnia otwarcia ofert, t.j. do dnia
9. Oświadczamy, że zamówienie wykonamy siłami własnymi w wielkości%. Następujące prace zamierzamy zlecić Podwykonawcy:

.....

(podać nazwę, adres Podwykonawcy oraz zakres rzeczowy planowany do realizacji przez Podwykonawcę)

Jednocześnie wyrażamy zgodę na ewentualną cesję części przysługującego wynagrodzenia na rzecz Podwykonawców.

10. Wadium – nie wymagane.

11. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w określonej w SIWZ wysokości, tj. o wartościzł, słowniezł, w formie /formach * przed terminem podpisania umowy.

12. Oferta została złożona nastronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nrdo nr

13. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- zał. nr 1 - oświadczenie o spełnieniu warunków art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - wg załączonego wzoru,

„Cykl zajęć teoretycznych i praktycznych z klientami pomocy społecznej”



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
„Człowiek najlepsza INWESTYCJA”

- zał. nr 2 - oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o których mowa w art.24 ust. 1 i 2 - wg załączonego wzoru,
- zał. nr 3 - oświadczenia Wykonawcy o cenie, odpowiedzialności, znajomości, sprawdzeniu i przyjęciu zakresu usług - wg załączonego wzoru,
- zał. nr 4 – zaakceptowany projekt umowy,
- zał. nr 5 - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.

14. Niniejszym informujemy, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania.

(*) - niepotrzebne skreślić

Ofertę sporządzono dnia

.....

(Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel \Wykonawcy)

„Cykl zajęć teoretycznych i praktycznych z klientami pomocy społecznej”.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
„Człowiek najlepsza INWESTYCJA”

Zał. nr 1

OŚWIADCZENIE

o spełnieniu warunków:

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego (sprawa nr
ZP.GOPS.271.1.2013.) „Cykl zajęć teoretycznych i praktycznych z klientami pomocy społecznej”

ja/my (imię i nazwisko)

.....

zamieszkały

reprezentując firmę (nazwa

firmy)

.....

..... jako upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

- 1) posiadamy uprawnienia wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz posiadamy lub dysponujemy potencjałem technicznym, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) nasza sytuacja ekonomiczna i finansowa zapewnia wykonanie zamówienia,
- 4) na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartej w oświadczeniu,
- 5) zapoznaliśmy się ze wszystkimi warunkami zamówienia, specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz załącznikami do SIWZ (a w tym z projektem umowy) i akceptujemy je bez jakichkolwiek zastrzeżeń.

(*) - niepotrzebne skreślić

.....

(Miejscowość, data)

.....

(Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy)

„Cykl zajęć teoretycznych i praktycznych z klientami pomocy społecznej”.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
„Człowiek najlepsza INWESTYCJA”

Zał. nr 2

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego (sprawa nr **ZP.GOPS.271.1.2013**) **„Cykl zajęć teoretycznych i praktycznych z klientami pomocy społecznej”**

ja/my (imię i nazwisko)

.....

zamieszkały

reprezentując firmę (nazwa

firmy)

.....

..... jako upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

- 1) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w myśl art. 24 ustawy z dnia 24 stycznia 2004r prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.),

.....

(miejsowość, data)

.....

(Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy)

„Cykl zajęć teoretycznych i praktycznych z klientami pomocy społecznej”.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
„Człowiek najlepsza INWESTYCJA”

Zał. nr 3

Oświadczenie

Oświadczam, że jest nam znany, sprawdzony i przyjęty zakres prac .

.....

(miejsowość, data)

.....

(Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy)

Oświadczenie

Oświadczam, że cena oferty uwzględnia cały zakres usług związany z wykonaniem zamówienia. Nie będę wnosił żadnych roszczeń do Zamawiającego, jeżeli błędnie wyliczyłem swoją cenę ofertową.

.....

(miejsowość, data)

.....

(Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy)

„Cykl zajęć teoretycznych i praktycznych z klientami pomocy społecznej”.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
„Człowiek najlepsza INWESTYCJA”

Oświadczenie

Zgodnie z art. 297 § ustawy z dnia 6 czerwca 1997r.- Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz.553 z póź. zm.), jesteśmy w pełni świadomi o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń w celu uzyskania niniejszego zamówienia publicznego.

.....

(miejsowość, data)

.....

(Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy)

„Cykl zajęć teoretycznych i praktycznych z klientami pomocy społecznej”.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
„Człowiek najlepsza INWESTYCJA”

Zał. nr 4

UMOWA /PROJEKT/

na wykonanie **„Cykl zajęć teoretycznych i praktycznych z klientami pomocy społecznej”** zawarta w dniu w Trzebiechowie, pomiędzy:

Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej mającym swoją siedzibę w Trzebiechowie przy ul. Sulechowskiej 2, zwaną w dalszej części umowy ZAMAWIAJACYM reprezentowanym na mocy odrębnych umów przez:

- Krzysztofa Marcinka – Kierownika,
 - Ewa Kulik – Skarbnik Urzędu Gminy Trzebiechów
- a:

firmą

mającą swoją siedzibę w:

zwanym w dalszej części umowy WYKONAWCĄ reprezentowanym przez:

1.

§1

Na podstawie protokołu z przetargu nieograniczonego, ZAMAWIAJĄCY zamawia a WYKONAWCA przyjmuje do wykonania usługi polegające na:

wykonaniu **zajęć wg opisu przedmiotu zamówienia w SIWZ.**

Usługi będące przedmiotem umowy wykonane będą, zgodnie z dokumentacją oraz ofertą WYKONAWCY. Terminy poszczególnych zajęć zostaną uzgodnione z zamawiającym z 2 tygodniowym wyprzedzeniem.

§2

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia ustala się na dzień podpisania umowy.

2. Ustala się termin wykonania całości prac na: **15.12.2013 r.**

§3

Strony zgodnie ustalają, że WYKONAWCA został zapoznany z przedmiotem zamówienia w oparciu o opis prac będący w posiadaniu ZAMAWIAJĄCEGO.

„Cykl zajęć teoretycznych i praktycznych z klientami pomocy społecznej”.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
„Człowiek najlepsza INWESTYCJA”

§4

ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się do:

1. zapewnienia lokalu do przeprowadzenia zajęć,
2. zapewnienia sprzętu multimedialnego (komputer przenośny, rzutnik z ekranem, flipchart).

WYKONAWCA zobowiązuje się do :

1. przeprowadzenia zajęć zgodnie z załączonym wykazem tematycznym, przez osobę posiadającą wykształcenie (kwalifikacje) odpowiadające tematyce zajęć oraz doświadczenie w prowadzeniu zajęć,
2. przygotowania materiałów dydaktycznych i innych materiałów odpowiadających tematyce zajęć i niezbędnych do ich przeprowadzenia,
3. sporządzenie sprawozdań z przeprowadzonych zajęć oraz przekazanie ich zamawiającemu wraz z przekazaniem listy obecności uczestników oraz dokumentacja fotograficzną, przy czym na zdjęciach należy zamieścić daty ich wykonania,
4. przeprowadzenie ankiet wśród uczestników mających na celu ocenę ich przygotowania i zakresu przedmiotowego, pytania ankiety należy uzgodnić z zamawiającym.

§5

1. Przedstawicielami ZAMAWIAJĄCEGO będą:
2. Przedstawicielem WYKONAWCY będzie:

§6

1. WYKONAWCA oświadcza, że ustalony w §1 umowy zakres usług będzie wykonywał osobiście oraz przy udziale PODWYKONAWCÓW wymienionych ofercie,
2. W przypadku odstąpienia od zasady określonej w ust. 1, do zawarcia przez WYKONAWCĘ umowy z PODWYKONAWCĄ wymagana jest pisemna zgoda ZAMAWIAJĄCEGO. Do wniosku o dopuszczenie do wykonywania usług WYKONAWCA musi dostarczyć projekt umowy z PODWYKONAWCĄ, który musi uzyskać akceptację ZAMAWIAJĄCEGO.
3. Umowy, o których mowa w ust. 2 i 3, powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. WYKONAWCA ponosi wobec ZAMAWIAJĄCEGO pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.

§ 7

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia ustalonego w przetargu nieograniczonym w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych, będzie wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Ustalone na podstawie kosztorysu ofertowego wynagrodzenie WYKONAWCY wyraża się kwotą zł,(słownie złotych .../100) i nie podlega żadnym przeliczeniom cen; obejmuje wszelkie narzuty i dodatki dla WYKONAWCY, z wyłączeniem podatku VAT, który zostanie naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień wystawienia faktury.

„Cykl zajęć teoretycznych i praktycznych z klientami pomocy społecznej”.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
„Człowiek najlepsza INWESTYCJA”

3. Na dzień podpisania umowy podatek VAT wynosizł, (słownie złotych/100)
4. Łącznie wynagrodzenie brutto przysługujące Wykonawcy na dzień podpisania umowy wynosi zł, (słownie złotych/100).

§ 8

1. Rozliczenie nastąpi fakturami lub rachunkami częściowymi po zakończeniu każdego bloku tematycznego, po dostarczeniu zamawiającemu dokumentów opisanych w § 4.
2. Zapłata nastąpi z rachunków bankowych Zamawiającego, na konto

Wykonawcy:
.....

3. Termin zapłaty faktury wynosi **14** dni od daty wpływu do ZAMAWIAJĄCEGO prawidłowo wystawionej faktury.

§ 9

Po zakończeniu każdego bloku tematycznego nastąpi odbiór wykonanych usług w trakcie którego Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumenty o których mowa w § 4.

§ 10

1. WYKONAWCA ma obowiązek wystawienia faktur lub rachunków w terminie do 3 dni licząc od dnia zakończenia odbioru.
2. ZAMAWIAJĄCY ma obowiązek zapłaty: w terminie 14 dni licząc od daty jej doręczenia wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
3. Warunkiem rozpoczęcia biegu w/w terminu zapłaty, jest przedłożenie dokumentów rozliczeniowych i oświadczeń ewentualnych podwykonawców o otrzymaniu zapłaty za wykonane usługi.
4. W razie opóźnienia w zapłacie należności pieniężnych strony zobowiązują się do zapłaty ustawowych odsetek za opóźnienie.

§ 11

1. W celu zapewnienia właściwej jakości usług WYKONAWCA wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia umownego, tj. kwotę zł. w następujących formach:
 - wpłaty gotówkowej na uzgodniony z ZAMAWIAJĄCYM oprocentowany rachunek bankowy w wysokości zł.
 - gwarancji ubezpieczeniowej,

„Cykl zajęć teoretycznych i praktycznych z klientami pomocy społecznej”



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
„Człowiek najlepsza INWESTYCJA”

- gwarancji bankowej
- 2. Strony postanawiają, że 100 % kwoty zabezpieczenia, tj.zł, zostanie zwrócone WYKONAWCY w terminie 30 dni od daty odbioru końcowego prac.
- 3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, ZAMAWIAJĄCY zwraca je z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek WYKONAWCY.
- 4. WYKONAWCA traci na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO zabezpieczenie w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 12

1. Strony postanawiają że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne.
2. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne:
 - a) za brak przeprowadzenia zajęć w uzgodnionym terminie z winy Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego przydającego na dany blok szkoleniowy,
 - b) za brak przeprowadzenia zajęć z winy WYKONAWCY w wysokości 100 % wynagrodzenia umownego przydającego na dany blok szkoleniowy,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od WYKONAWCY w wysokości 20% ryczałtowego wynagrodzenia umownego netto.
3. ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY kary umowne:
 - a) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez ZAMAWIAJĄCEGO w wysokości 20% ryczałtowego wynagrodzenia umownego netto.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 13

Strony ustalają, że obowiązującą formą odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy będzie odszkodowanie na ogólnych zasadach według Kodeksu Cywilnego.

§ 14

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Niedopuszczalna jest, pod rygorem nieważności, zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzanie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla ZAMAWIAJĄCEGO, jeżeli przy ich

„Cykl zajęć teoretycznych i praktycznych z klientami pomocy społecznej”.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
„Człowiek najlepsza INWESTYCJA”

uwzględnieniu należałoby zmienić tryb postępowania, na podstawie, którego dokonano wyboru WYKONAWCY, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 15

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XVI księgi trzeciej Kodeksu Cywilnego stronom przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1.1 ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo do odstąpienia od umowy jeżeli:
 - a) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w takim przypadku może nastąpić w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - b) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy WYKONAWCY,
 - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku WYKONAWCY,
 - 1.2 WYKONAWCY przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - a) ZAMAWIAJĄCY nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty, mimo dodatkowego wezwania, w terminie 14 dni od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w niniejszej umowie,
 - b) ZAMAWIAJĄCY zawiadomi WYKONAWCĘ, iż wobec zaistnienia, uprzednio nie przewidzianych okoliczności, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec WYKONAWCY.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W razie odstąpienia od umowy WYKONAWCĘ i ZAMAWIAJĄCEGO obowiązują następujące obowiązki szczegółowe:
 - 3.1 WYKONAWCA przy udziale ZAMAWIAJĄCEGO w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji wykonanych usług, według stanu na dzień odstąpienia,
 - 3.2 ZAMAWIAJĄCY w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które WYKONAWCA nie odpowiada, zobowiązany jest do:
 - dokonania odbioru usług przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za usługi, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

§ 16

„Cykl zajęć teoretycznych i praktycznych z klientami pomocy społecznej”.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
„Człowiek najlepsza INWESTYCJA”

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy WYKONAWCA jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do ZAMAWIAJĄCEGO.
3. ZAMAWIAJĄCY ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez WYKONAWCĘ roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy przez ZAMAWIAJĄCEGO uznania roszczenia WYKONAWCY lub brak odpowiedzi na roszczenie, WYKONAWCA uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Właściwym do rozpoznawania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd w Zielonej Górze.

§ 17

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.
2. Ustala się, że o wszystkich zmianach strukturalnych oraz własnościowych podmiotów zawierających umowę strony będą się wzajemnie informowały.

§ 18

WYKONAWCA jest podatnikiem VAT NIP :

ZAMAWIAJĄCY jest podatnikiem VAT NIP:

§ 19

Umowa niniejsza sporządzona zostaje w czterech egzemplarzach, z czego trzy pozostają u Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.

§ 20

Integralną część niniejszej umowy stanowią poniższe załączniki:

1. Oferta Wykonawcy
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Opis usług.

„Cykl zajęć teoretycznych i praktycznych z klientami pomocy społecznej”.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
„Człowiek najlepsza INWESTYCJA”

(*) — niepotrzebne skreślić

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

.....

Akceptuję projekt umowy:

„Cykl zajęć teoretycznych i praktycznych z klientami pomocy społecznej”.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
„Człowiek najlepsza INWESTYCJA”

Załącznik 5

OŚWIADCZENIE

o PRZYNALEŻNOŚCI lub BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI do grupy kapitałowej na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego (sprawa nr ZP.GOPS.271.1.2013.)

„Cykl zajęć teoretycznych i praktycznych z klientami pomocy społecznej”

ja/my (imię i nazwisko)
zamieszkały
reprezentując firmę (nazwa firmy)
..... jako upoważniony na
piśmie lub wpisany w rejestrze

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

1. **NIE NALEŻYMY** do żadnej grupy kapitałowej.*

2. **NALEŻYMY** do grupy kapitałowej:*

Nazwa:.....

Adres:

Telefon

e-mail/strona www

Jednocześnie informujemy, że do wyżej wymienionej grupy kapitałowej należą następujące podmioty:

Lp.	Nazwa	Adres	Telefon	e-mail/strona www
1				

„Cykl zajęć teoretycznych i praktycznych z klientami pomocy społecznej”.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
„Człowiek najlepsza INWESTYCJA”

2				
3				
....				

*(pieczęć i podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Uczestnika konkursu)***

* Nie potrzebne skreślić

** Požadany czytelny podpis albo pieczęć z imieniem i nazwiskiem

„Cykl zajęć teoretycznych i praktycznych z klientami pomocy społecznej”.